



Утвержден
Постановление администрации
Озерского городского округа
от 20.12.2011 № 3704

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА «АРЕНА»

Согласовано
Начальник Управления
имущественных отношений
администрации Озерского
городского округа



Б.В. Джунушалиев

Согласовано
Начальник Управления
по физической культуре и спорту
администрации
Озерского городского округа



К.Ю. Барышев

г. Озерск, Челябинская область
2011 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение Озерского городского округа «Арена», в дальнейшем именуемое «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной для осуществления организационной и практической деятельности по содержанию спортивных объектов и сооружений, оказанию населению услуг в сфере физической культуры и спорта на территории Озерского городского округа и в целях реализации решения вопросов местного значения по обеспечению условий для развития на территории Озерского городского округа физической культуры и массового спорта, участия в организации официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное бюджетное учреждение.

Постановлением Главы Озерского городского округа Челябинской области от 26.12.2006 № 1731 создано муниципальное учреждение «Арена» Озерского городского округа Челябинской области.

Настоящая редакция Устава является новой и принята в связи с необходимостью приведения Устава в соответствие с действующим законодательством и переименованием муниципального учреждения «Арена» Озерского городского округа Челябинской области в муниципальное бюджетное учреждение Озерского городского округа «Арена».

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное - Муниципальное бюджетное учреждение Озерского городского округа «Арена»;
сокращенное - МБУ «Арена».

1.3. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, решениями учредителя и настоящим Уставом.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Озерский городской округ Челябинской области.

Функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения осуществляются администрацией Озерского городского округа самостоятельно и через отраслевой орган администрации в сфере физической культуры и спорта в пределах, установленных муниципальными правовыми актами.

Функции и полномочия собственника Учреждения осуществляются в порядке, установленном муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, печать, штамп, бланки, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

1.7. Учредитель не несет ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, установленных законодательством. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.8. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 456783, г. Озерск Челябинская область, ул. Кирова, 16а.

фактический адрес: г. Озерск Челябинская область, ул. Октябрьская, 9.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является обеспечение реализации полномочий Учредителя по обеспечению условий для развития на территории Озерского городского округа физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Озерского городского округа

2.3. Основными целями деятельности Учреждения являются:

2.3.1. Эффективная организация спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в Озерском городском округе.

2.3.2. Комплексное решение вопросов физического развития и воспитания детей и подростков, широкое привлечение к регулярным занятиям спортом взрослого населения.

2.3.3. Эффективное и рациональное использование и развитие материальной и организационно-методической базы в области физической культуры.

2.3.4. Комплексное обеспечение деятельности в области подготовки и восстановления спортсменов города.

2.4. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Техническое обслуживание спортивных объектов и сооружений в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами эксплуатации.

2.4.2. Предоставление спортивных сооружений населению Озерского городского округа для занятий физической культурой и спортом.

2.4.3. Приобретение для спортивных сооружений специального оборудования, спортивного инвентаря.

2.4.4. Осуществление методической работы в сфере физической культуры и спорта, организация и проведение спортивных мероприятий.

2.4.5. Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Озерского городского округа.

2.5. Учреждение может осуществлять следующие виды иной приносящей доход деятельности:

2.5.1. Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий, спортивных праздников, в том числе по заявкам юридических и физических лиц.

2.5.2. Предоставление услуг по прокату спортивного и другого инвентаря, звукоакустической аппаратуры и работы радиста для проведения мероприятий.

2.5.3. Предоставление помещений в аренду.

2.5.4. Проведение занятий по физической культуре и спорту по абонементам и разовым билетам в спортивно-оздоровительных группах и секциях по различным направлениям.

2.5.5. Оказание услуг судебных бригад.

2.5.6. Проведение судебных семинаров.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

2.7. При осуществлении иной приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами.

2.8. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в настоящем Уставе.

2.9. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности в сфере, указанной в настоящем Уставе, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается администрацией Озерского городского округа.

2.10. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Финансы и имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является собственностью Озерского городского округа и закрепляется за ним на праве оперативного управления Учредителем в соответствии с установленной компетенцией.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение в установленном законодательством порядке.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

3.2.1. имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

3.2.2. средства, выделяемые Учредителем на приобретение имущества;

3.2.3. доходы от осуществления приносящей доход деятельности, направляемые на приобретение имущества;

3.2.4. средства (вещи, результаты услуг и работ), полученных в качестве пожертвования, целевых взносов от физических и юридических лиц;

3.2.5. иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.3. Источниками формирования финансовых ресурсов Учреждения являются:

3.3.1. субсидии из бюджета Озерского городского округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ);

3.3.2. субсидии из бюджета Озерского городского округа на иные цели в случаях и порядке установленном Учредителем;

3.3.3. бюджетные инвестиции в случаях и порядке установленном администрацией;

3.3.4. доходы Учреждения, полученные путем выполнения работ, оказания услуг в сфере деятельности Учреждения;

3.3.5. доходы от сдачи в аренду имущества в установленном порядке;

3.3.6. средства, полученные в качестве пожертвования;

3.3.7. иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.4. Учреждение использует имущество, закрепленное за ним либо приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем на эти цели, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

3.5. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения для достижения целей, ради которых оно создано, и учитывается на отдельном балансе.

3.6. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.7. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

3.8. Учреждение вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным им за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, только с разрешения Учредителя.

3.9. В случае сдачи в аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на эти цели, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4. Компетенция Учредителя

4.1 Учредитель в установленном порядке осуществляет следующие полномочия в отношении Учреждения:

- утверждает Устав Учреждения, а также, вносимые в него изменения;
- назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;
- определяет перечень особо ценного движимого имущества Учреждения, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества из средств бюджета Озерского городского округа;
- согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- принимает решение об изъятии у Учреждения излишнего или используемого им не по назначению муниципального имущества, находящегося в собственности Озерского городского округа
- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет прекращение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с установленным порядком;
- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- принимает решение о закреплении имущества, находящегося в собственности Озерского городского округа, на праве оперативного управления за Учреждением.
- формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности;
- согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;
- принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;
- согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве учредителя или участника;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением, а также приобретенного учреждением на средства, выделенные Учредителем для его приобретения, и иных расходов, предусмотренных действующим законодательством;
- согласовывает создание филиалов и открытие представительств;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;
- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Компетенция Учреждения

5.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- создавать и ликвидировать по согласованию с Учредителем филиалы и представительства, утверждать положения о филиалах и представительствах, назначать их руководителей;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом в пределах, установленных законом;
- Учреждение осуществляет и другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету его деятельности;

5.2. Учреждение обязано:

- осуществлять только те виды деятельности, которые установлены настоящим Уставом;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный здоровью и трудоспособности работника, а также за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчетных, налоговых и иных обязательств;
- соблюдать правила по охране труда, санитарные правила и нормы;
- своевременно в установленном порядке предоставлять отчеты о своей деятельности уполномоченным органам и должностным лицам местного самоуправления;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать сохранность и надлежащее использование закрепленного за Учреждением муниципального имущества.
- расходовать бюджетные средства строго по целевому назначению в соответствии с утвержденной сметой;
- предоставлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме;
- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов хозяйственной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться по результатам деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

Учреждение исполняет иные обязанности в соответствии с действующим законодательством, правовыми актами органов и должных лиц местного самоуправления, принятыми в пределах их полномочий, настоящим Уставом.

Учреждение обязано обеспечить открытость и доступность учредительных документов, опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества в порядке и объеме, установленном действующими законодательством Российской Федерации.

6. Управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляет Директор Учреждения на принципе единоначалия. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

6.2. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесённых законодательством или Уставом к компетенции Учредителя.

6.3. Директор Учреждения осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законодательства Российской Федерации и муниципальных нормативных правовых актов, настоящего Устава, трудового договора. Директор подотчётен в своей деятельности Учредителю по вопросам, входящим в его компетенцию.

6.4. Директор Учреждения:

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;
- заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;
- определяет структуру Учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание и положение о филиалах и представительствах Учреждения;
- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
- в установленном действующим законодательством порядке осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания, а также виды поощрений, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Положением об оплате труда;
- решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, определяет работникам Учреждения к выплате размеры доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с локальными актами Учреждения;
- открывает лицевой счет в территориальных органах Федерального казначейства в установленном порядке, имеет право первой подписи;
- организует бухгалтерский учёт и отчётность;
- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством;
- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;
- в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;
- обеспечивает осуществление мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Директор Учреждения несёт персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения;
- непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Озерского городского округа и находящемся в оперативном управлении Учреждения, Учредителю;
- возникновение просроченной кредиторской задолженности Учреждения.

6.6. Директор Учреждения несёт полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причинённый Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующего законодательству.

6.7. В случаях, предусмотренных законодательством, Директор возмещает Учреждению убытки, причинённые его виновными действиями (бездействием).

7. Трудовой коллектив Учреждения

7.1. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основании трудовых договоров.

7.2. Отношения работников и Учреждения, возникшие на основе трудовых договоров, регулируются трудовым законодательством, локальными правовыми актами, коллективным договором.

7.3. Учреждение обеспечивает гарантированную законом минимальную оплату труда, осуществляет меры социальной защиты своих работников.

7.4. Трудовой коллектив Учреждения:

- рассматривает вопрос о заключении коллективного договора;
- определяет порядок проведения собрания трудового коллектива;
- принимает решение о создании постоянно действующего органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива, или наделения такими полномочиями существующего в Учреждении органа;
- принимает другие решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Собрание трудового коллектива созывается по необходимости. Собрание правомочно решать находящиеся в его компетенции вопросы, если на нем присутствует более половины членов трудового коллектива Учреждения. Решения на собрании принимаются простым большинством голосов путем открытого или тайного голосования.

8. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

8.1. Решение о реорганизации, изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается Учредителем.

8.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких бюджетных учреждений;
- 2) присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

8.3. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику Учреждения.

При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет Учреждения.

8.4. По решению Учредителя может быть создано муниципальное казенное или автономное учреждение путем изменения типа Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

8.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

8.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Озерского городского округа.

8.8. Учреждение несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), обеспечивает в установленном порядке передачу на государственное хранение документов, хранение которых предусмотрено действующим законодательством.

8.9. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные по личному составу и другие) передаются правопреемнику Учреждения.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет Учреждения.

8.10. Учреждение считается прекратившим существование или реорганизованным после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.11. Условия и порядок прекращения деятельности Учреждения, не предусмотренные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

8.12. Тип учреждения может быть изменен по решению Учредителя в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

9.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносит и утверждает Учредитель.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения подлежат государственной регистрации, в установленном законом порядке.



Инспекция Федеральной налоговой службы
по г.Озерску Челябинской области
В Единый государственный реестр юридических лиц
занесена запись *ООО "Вектор"* 2011, код
ОГРН *5020000000000000000*
ГРН *5020000000000000000*
Экземпляр документа хранится в регистрирующем
органа Инспекции Федеральной налоговой службы
по г.Озерску Челябинской области
Иван Иванович Иван
Иван Иванович

